

Årsmöte 2026

Plats: Scoutgården, Bollebygd

Datum: Fredag den 22 maj 2026

Tid: kl. 13:10-14:15

Närvarande 28 personer:

Röstberättigade ledamöter enligt förteckning av ombud som utsetts av respektive organisation för årsmötet 2026.

Beslutanderätt både recipientkontrollen och vattenrådet

Jonny Svensson	Bollebygds kommun
Karl-Erik Nilsson	Borås Stad
Agneta Granberg	Härryda kommun
Annika Carlsson	Kungsbacka kommun
Madelen Christiansson	Flügger Sweden AB
<u>Beslutanderätt vattenrådet</u>	
Lennart Frisch	Agenda Enviro
Roger Persson	LRF Härryda kommungrupp
Mikael Redhammar	Naturskyddsföreningen Mark
Elisabeth Sahlsten	Naturskyddsföreningen Kungsbacka
Johannes Johansson	Sveriges sportfiske- och fiskevårdsförbund /Nolåns FVOF
Carl Ohlsson	Sällskapet sportfiskare Göteborg
Leif Andersson	Ballasjöns fiskevårdsområdesför.

Övriga deltagare

Anita Sjöstrand	Marks kommun
Ragnar Nilsson	Marks kommun
Anette Nilsson	
Alice Mellring	Borås Stad
Jan Eric Knutas	Kungsbacka kommun
Holger Karlsson	Storåns övre fiskevårdsområdesför.
Lars-Bruno Johansson	Sällskapet sportfiskare Göteborg
Lars Lygnebrandt	Sättila hembygdsförening
Johan Larsson	Storåns övre fiskevårdsområdesför.
Stefan Sjögren	Södra
Ingemar Lund	Sällskapet sportfiskare Göteborg
Henrik Arnesson	Kungsbacka kommun
Anne Engström	
Andreas Andersson	Bollebygds kommun
Johan Andersson	WaterCircle
Peter Nolbrant	Sekreterare Lygnerns vattenråd

§1. Mötets öppnande

Annika Carlsson förklarade mötet öppnat.

§2. Upprättande och justering av förteckning över närvarande röstberättigade medlemmar.

Lista skickades runt där deltagarna skrev sina namn och eventuell organisation.

§3. Val av ordförande och sekreterare vid mötet.

Som ordförande för årsmötet valdes Annika Carlsson och som sekreterare Peter Nolbrant.

§4. Val av två personer att jämte ordföranden justera mötets protokoll.

Som justerare för årsmötets protokoll valdes Jonny Svensson och Lennart Frisch.

§5. Fastställande av dagordning.

Dagordningen godkändes och fastställdes.

§6. Årsmötets behöriga utlysande.

Kallelsen med handlingar mejlades ut till medlemmarna enligt stadgarna sex veckor innan årsmötet. Utlisandet av årsmötet godkändes av årsmötet.

§7. Föredragning av styrelsens och revisorernas berättelser.

Styrelsens verksamhetsberättelse har funnits tillgänglig innan mötet. En kortfattad genomgång gjordes.

Resultaträkning för vattenråd, samordnad recipientkontroll resp. Leader-projekt för 2025 föredrogs.

På grund av plötslig sjukdom fanns revisionsberättelsen inte tillgänglig vid årsmötet. Mötet beslutade att ajournera punkten som återupptas vid återupptaget årsmöte för § 7–9 där ombuden för medlemmarna i vattenrådet, revisorer plus presidiet kallas. Mötet ska ske så snart om möjligt och genomföras via Teams.

§8. Fastställande av Vattenrådets resultat- och balansräkning och disposition av årets resultat.

Årsmötet beslutade att ajournera denna punkt till återupptaget årsmöte via Teams.

§9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.

Årsmötet beslutade att ajournera denna punkt till återupptaget årsmöte via Teams.

§10. Val av ledamöter och ersättare i styrelsen, för ordinarie mandatperiod, fyra år gällande kommunrepresentanter (ej aktuellt i år) och för ett år gällande övriga representanter.

Årsmötet beslutade att i grupp välja följande ledamöter till styrelsen enligt valberedningens förslag:

Ordinarie ledamöter i styrelsen (1 år)

Ledamot: Roger Persson (LRF), omval

Ledamot: Stefan Sjögren (Södra), omval

Ledamot: Lars-Bruno Johansson (Sällskapet sportfiskare Göteborg), omval

Ersättare: Vaknat (tillsätts av styrelsen)

Efter att Mats Hägglund slutat har Strömma Naturbrukscentrum valt att inte utse någon ny representant. För att ha bästa möjlighet att hitta en ny, aktiv representant från en annan medlemsorganisation föreslår valberedningen att årsmötet lämnar platsen vakant och bemyndigar styrelsen med mandatet att tillsätta platsen under året.

Årsmötet beslutar att ge styrelsen i uppdrag att utse styrelsemedlem till vakant plats bland övriga medlemmar. Förslag kom upp att prata med Carolina Nätt på Flügger.

(§11. Val för fyra år av ordförande och vice ordförande i styrelsen. Denna punkt är ej aktuell 2026).

§12. Val av revisorer och ersättare för dessa.

Årsmötet beslutade välja följande revisorer enligt valberedningens förslag:

Ordinarie: Ulf Persson (Kungsbacka kommun), omval

Ordinarie: Catalin Arvidsson (Marks kommun), nyval

Ersättare: Jan Eric Knutas (Kungsbacka kommun), omval

Ersättare: Kenneth Sölvebring (Marks kommun), omval

§13. Val av valberedning och sammankallande, för ordinarie mandatperiod, fyra år gällande kommunrepresentanter (ej aktuellt i år förutom ett fyllnadsval) och för ett år gällande övriga representanter.

Följande personer ingår i valberedningen och årsmötet beslutade omval för representanterna på ett år.

Axel Storkenfeldt (sammankallande)

Pelle Pellby (Marks kommun)

Omval: Henrik Arnesson (LRF Kungsbacka)

§14. Fastställande av budget och eventuell serviceavgift för verksamheten.

Förslag till budget och avgifter för 2026 föredrogs. En fråga om att differentiera serviceavgifter efter invånarantal väcktes. På grund av de för närvarande relativt låga avgifterna ansågs ett arbete med detta inte vara befogat.

I rubrikerna hade fel årtal hamnat. Dessa ändras. För projektet Revive Lygnernöring skrivs Halland i stället för Kungsbacka och Västra Götaland i stället för Mark.

Årsmötet beslutade att fastställa föreslagen budget med ovan ändringar samt föreslagna serviceavgifter för recipientkontroll och för vattenrådet (bilaga 1).

§15. Fastställande av arvoden.

Sedan 2023 har valberedningen föreslagit att arvodena kopplas till prisbasbeloppet (PBB). Valberedningen förslår att arvodena fastställs till 1,8% av PBB för halvdagar upp till 4 timmar och 2,8% för heldagar över 4 timmar. Enligt 2026 års prisbasbelopp motsvarar detta 1066kr (1058) respektive 1658kr (1646). Valberedningen föreslår oförändrat belopp för milersättning, vilket innebär 25 kr/mil.

Arvoden ges till styrelse samt revisorer som inte erhåller arvode/ersättning från sina egna respektive organisationer. Övriga representanter som utses att representera vattenr det kan också få ovan nämnda arvoden.

Årsmötet beslutade fastställa förslaget till arvoden.

§16. Fastställande av arbetsplan för tiden fram till nästkommande årsmöte och, vid behov, långsiktigsprogram.

Den föreslagna verksamhetsplanen för 2026 föredrogs vid årsmötet. Det informerades om att en ny upphandling av recipientkontrollprogrammet kommer ske under 2027, och deltagarna uppmanades att fundera på behov av eventuella revideringar av programmet

Årsmötet beslutade fastställa förslaget till plan (bilaga 2).

§17. Behandling av inkomna motioner.

Inga motioner är inkomna.

§18. Behandling av styrelsens förslag

Inga förslag föreligger.

§19. Övriga ärenden

Tavlor till stödpartners till Vattnet i skolan delades ut till de som var med på mötet. Dessa var Flügger AB och Nolåns övre FVOF. Övriga stödpartners som får tavlor är Sättila Bygg AB, Gesebolssjöns FVOF och Lygnerregionens FVOF.

§20. Datum och värd för årsmöte 2027

Styrelsen får i uppdrag att återkomma med värd och datum.

§21. Mötet avslutas

Ordförande tackar för visat intresse och avslutar mötet.

Annika Carlsson
ordförande

Peter Nolbrant
sekreterare

Jonny Svensson
justerare

Lennart Frisch
justerare

Bilaga 1. Budget 2026

Bilaga 2. Verksamhetsplan 2026

Beslutad budget 2026 - Lygnerns Vattenråd

Sammanfattning

	Utfall 2025	Budget 2025	Budget 2026
Resultat recipientkontroll *	314 kr	-78 kr	-10 kr
Resultat vattenråd	9 508 kr	100 kr	-300 kr
Resultat totalt	9 822 kr	22 kr	-310 kr

Samordnad recipientkontroll (SRK) - budget för 2025 och 2026

Intäkter SRK	2025	2026
Recipientkontrollavgift*	236 000 kr	239 030 kr
Summa intäkter	236 000 kr	239 030 kr

Budgerat resultat Recipientkontroll	-78 kr	-10 kr
-------------------------------------	--------	--------

Utgifter SRK	2025	2026
Kontrollprogram och årsrapport	209 078 kr	212 040 kr
Sekreterare	23 000 kr	23 000 kr
Övriga administrativa utg.	2 000 kr	2 000 kr
Möteskostnader	2 000 kr	2 000 kr
Summa utgifter	236 078 kr	239 040 kr

Vattenråd (VR) - budget för 2025 och 2026

Intäkter VR- löpande verksamhet	2025	2026
Avgifter från kommuner o Flügger	208 600 kr	210 700 kr
Stödpartners Vattnet i skolan	0 kr	20 000 kr
Nolån-Nordån 2026		25 000 kr
Tillskott från kassa		35 000 kr
Samverkansbidrag, Vattenmyndigheten	75 000 kr	75 000 kr
Summa intäkter	283 600 kr	365 700 kr

Budgerat resultat Vattenråd	100 kr	-300 kr
-----------------------------	--------	---------

Utgifter VR - löpande verksamhet	2025	2026
Sekreterare (möten, skrivelser, hemsida, information)	90 000 kr	90 000 kr
Övriga administrativa utg. Inkl. arvoden	40 000 kr	40 000 kr
Vattnet i skolan	60 000 kr	145 000 kr
Arbete med projekt	87 500 kr	85 000 kr
Möteskostnader	6 000 kr	6 000 kr
Summa utgifter	283 500 kr	366 000 kr

Intäkter Projektbidrag inom VR	Bidrag***
Åtgärder Nolån-Nordån, anslag 1:11. 2025	754 860 kr
Musselprojekt 2022-2025 LOVA	427 180 kr
Inventering vägövergångar 22-25 LOVA, Bra miljöval	423 000 kr
Vattnet i skolan Leader 2023-2026	813 435 kr
Revive Lygneröring Marks kommun LOVA 2024-2027	777 396 kr
Revive Lygneröring Kungsbacka LOVA 2024-2027	336 384 kr
Revive Lygneröring Bra miljöval 2024-2027	276 845 kr
Utökning Revive Lygneröring V.Götlaland LOVA 2024-2027	1 093 856 kr
Utökning Revive Lygneröring Halland LOVA 2024-2027	400 744 kr
Utökning Revive Lygneröring Bra miljöval 2024-2027	357 560 kr
Åtgärder Nolån-Nordån, anslag 1:11. 2026	750 000 kr

Utgifter Projekt inom VR	2025	Kvar 2026
Åtgärder Nolån-Nordån, anslag 1:11. 2024	754 860 kr	0 kr
Musselprojekt 2022-2025	427 180 kr	0 kr
Inventering av vägövergångar 2022-2025	423 000 kr	0 kr
Vattnet i skolan Leader 2023-2026	780 000 kr	33 435 kr
Revive Lygneröring -totalt	317 216 kr	2 925 569 kr
Åtgärder Nolån-Nordån, anslag 1:11. 2026		750 000 kr

Avgifter under 2026

	SRK*	Vattenråd**
Kungsbacka kommun	43 460 kr	40 800 kr
Marks kommun	43 460 kr	40 800 kr
Härnäs kommun	43 460 kr	40 800 kr
Borås stad	43 460 kr	40 800 kr
Bollebygds kommun	43 460 kr	40 800 kr
Flügger AB	21 730 kr	6 700 kr
Summa	239 030 kr	210 700 kr
Inklusive moms	298 788 kr	

*) Moms tillkommer. SRK är momsregistrerad.

*) Anpassas efter årets kostnad för SRK (lägre pris 2 av 3 år) .

**) Vattenråd ej momsregistrerat. Moms tillkommer ej.

**) Uppräknat 1% efter konsumentprisindex (KPI) och avrundat till närmaste 100-tal.

***) Beviljade bidrag. Hela summorna betalas dock inte ut på kontot innan slutrapportering.

Beslutad verksamhetsplan för Lygnerns vattenråd 2026

Samordnad recipientkontrollen (SRK) 2025

SWECO genomför SRK under perioden 2024-2027. Läs mer: <https://lygnernsvattenrad.se/srk/> För ekonomi se Budget 2026.

Revive Lygneröring.

Projektet löper under 2024-2027 och finansieras av LOVA Halland och LOVA Västra Götaland. Medfinansiering sker och så genom Bra miljöval genom vattenfall AB vilket ger 100 % finansiering. Utökning av projektet har blivit beviljad 2025. Under 2026 sker markägarkontakter, biotopkartering och inventering av våtmarker. I utökningen av projektet ingår att åtgärda fem vägtrummor som utgör vandringshinder samt öppna upp en kulverterad bäck. Dessutom ingår försök med kalkgrus med pH-loggar i Dammenbäcken bäck samt förstudie av fosforfällor och dammar längs Lövbrobäcken som en fortsättning på kalkningsmötet 2025 <https://lygnernsvattenrad.se/forsurning-och-kalkning/>. Slutligen ingår en genetisk studie av öringpopulationen inom Rolfsåns avrinningsområde där fångst och insamling av DNA utan att skada fisken sker under året. Läs mer: <https://lygnernsvattenrad.se/revive-lygneroring/>. För ekonomi se Budget 2026.

Biotopåtgärder och förbättrad konnektivitet i Nordån och Nolån

Åtgärdsarbete i Nordån och Nolån har pågått under 2024 och 2025. Nytt bidrag har beviljats från Havs- och vattenmyndighetens Anslag 11:1 för att göra två dammar passerbara Henå sågverksdamm och Gamle damm samt ytterligare biotopvård. Läs mer: <https://lygnernsvattenrad.se/atgarder/> För ekonomi se Budget 2026.

Musselprojekt

Sportfiskarna arbetar vidare med fångst av öring för infektion av flodpärlmussellarver. Vattenrådet följer arbetet.

Skog, vatten och vägövergångar

Under 2025 slutfördes inventeringen av vägövergångar och resultatet presenterades under ett möte för skogsorganisationer och entreprenörer. Under 2026 arbetar vi vidare i styrelsen arbetsgrupp med att sprida information till skogsorganisationer och entreprenörer genom att hålla kontakten, nå ut till tidningar och förmedla kartsnitt från inventeringen. Läs mer: <https://lygnernsvattenrad.se/vagovergangar/>

Vattnet i skolan och Skolbäcken

Projektet sker i samarbete med Sportfiskarna, löper under 2023-2026 och finansieras av Leader Sjuhärad och EU. Under 2026 fortsätter arbete med att söka organisationer och företag som stödpartners för fortsatt finansiering. Under våren ska en lärarhandledning tas fram. Vi erbjuder skolor fortsatt hjälp med utomhusdagar. Ansökan görs från Sparbankstiftelse Sjuhärad för ytterligare utveckling av lärarhandledningen och tryckning. Läs mer: <https://lygnernsvattenrad.se/vattnet-i-skolan/> För ekonomi se Budget 2026.

Ökat samarbete med kommuner kring vårt gemensamma vatten

Under 2025 genomfördes två digitala workshopar med kommunledningarna i de fem kommunerna. Syftet är att se kring vad och hur samarbetet kan utvecklas för att ge bäst effekt. Under 2026 fortsätter vi med ytterligare ett möte under våren. Se resultat: https://lygnernsvattenrad.se/wp-content/uploads/2026/01/Vart-gemensamma-vatten-sammanstallning_2025.pdf

Remisser, samråd och skrivelser

Vattenrådet svarar remisser och skriver yttranden som rör vattenfrågor inklusive provningar kring miljöbalken i avrinningsområdet. Se <https://lygnernsvattenrad.se/skrivelser/>

Information

Hemsidan <https://lygnernsvattenrad.se> uppdateras kontinuerligt. Informationsbrev till medlemmar om vad som är på gång i vattenrådet skickas ut under året. Inbjudan om seminarier och kurser som rör vattenfrågor vidarebefordras till medlemmarna.

Medverkan i studier och utvecklingsprojekt

En examensarbetare från Göteborgs Universitet studerar arbetet med återställning av natur kopplat till Nolån-Nordån och Vattnet i skolan under våren.

Vattenrådet deltar tillsammans med vattenmyndigheten som samtalspart vid utveckling av åtgärder i delåtgärdsprogram (delÅP) med fokus på nyckelfaktorer för arbetsprocesser och konnektivitet i vattendrag.

Vattenrådet deltar också i Formas-ansökan "Öka åtgärdstakten i vattenförvaltningen" med IVL, Nilu och vattenmyndigheten där vattenrådet fungerar som exempel. Svar kommer efter sommaren.

Samverkan med andra vattenråd

Då det är möjligt medverkar vi på vattenrådets dag och liknande träffar.

Övrigt

Övriga frågor som kan dyka upp under året.